

## HANKELEPING

### Lepingu üldandmed

Registreerimise kuupäev ja lepingu number	
---	--

### Poolte andmed

<b>Tellija</b>	<b>Siseministeeriumi infotehnoloogia- ja arenduskeskus</b>
Registrikood	70008440
Aadress	Mäealuse 2/2, 12618 Tallinn, Eesti Vabariik
Tellija esindaja	
Esinduse alus	<i>Põhimäärus/volikiri</i>
Kontaktisikud	1. Marju Trepp, tooteomanik, tel: +372 53017783, e-post: marju.trepp@smit.ee; 2. Natalia Reppo, scrum master, tel: +372 53268197, e-post: Natalia.reppo@smit.ee; 3. Romet Saaliste, piiriteenuste osakonna juhataja, tel: +372 53009559, e-post: romet.saliste@smit.ee.
<b>Täitja</b>	<b>SRINI OÜ</b>
Registrikood	14449790
Aadress	Harju maakond, Tallinn, Kesklinna linnaosa, Pärnu mnt 105, 11312
Täitja esindaja	Mattias Mölder
Esinduse alus	Põhikiri
Kontaktisikud	1. Mattias Mölder, 53323932, hanked@srini.ee 2. René Oruman, 5013672, hanked@srini.ee

<b>1. Lepingu sõlmimise alus</b>	12.01.2022. a sõlmitud raamleping (osa1) nr 3-3/3020 (riigihanke viitenumber 238134) alusdokumendid ja täitja pakkumus, tellija ... tellimus (minikonkursi viitenumber 245526), täitja ... pakkumus
<b>2. Lepingu ese</b>	Arendusteenus
<b>3. Rahastamisallikas</b>	RE

#### 4. Lepingu eseme täitmine

- 4.1. Käesoleva hankelepinguga ostab tellija kahe vanemarendaja meeskonnaliikme teenust, iga meeskonnaliikme kohta maksimaalses mahus 850 tundi hinnaga ... (raamlepingus 52,88) eurot tund (käibemaksuta), iga vanemarendaja kohta kogumaksumusega maksimaalselt 44 950 eurot, millele lisandub käibemaks.
- 4.2 Lepingu täitmise eelduslik periood on vanemarendajate puhul maksimaalselt 6 kuud.
- 4.3 Tellija on planeerinud täitjale töövoos igakuiselt orienteeruvalt 160 töötundi mahus.
- 4.4 Töid teostatakse lepingu kehtivuse vältel ühtlase töövoona: tellijal on kohustus tagada ühtlane töövoog ja täitjal sellekohane täitmine. Täitja tagab lepingu täitmise 160 tundi kuus, välja arvatud rollitäitja puhkuse ajal.
- 4.5 Tellija on arvestanud, et lepingu perioodi kestel on rollitäitjal õigus vähemalt töölepingu seaduses ette nähtud põhipuhkusele. Sellest tingitud lepingu täitmist väiksemas mahus

kui 160 töötundi kuus ei käsitleta lepingu mittekohase täitmisena vmt rikkumisena. Samuti ei käsitleta lepingu rikkumisena Tellijast tingitud viivitust tööde tähtaegsel teostamisel seoses ebapiisavas mahus tööülesannete andmisega.

- 4.6 Pooltel on õigus pikendada lepingu täitmise tähtaega vastava rollitäitja osas rollitäitja puhkuse või muu sündmuse tõttu, mille tõttu ei saa põhjendatult oodata, et rollitäitja sel ajal lepingu täitmisel osaleks. Juhul, kui rollitäitja ei saa lepingu täitmisel osaleda muul põhjusel kui põhipuhkus ning tellija seda nõuab, peab täitja teostama vastava rollitäitja osas meeskonnaliikme vahetumise vastavalt raamlepingus sätestatule.
- 4.7 Täitja alustab lepingu täitmist esimesel võimalusel pärast selle sõlmimist, kuid mitte hiljem kui 5 tööpäeva jooksul alates lepingu jõustumisest, v.a juhul, kui tellija-poolsest põhjendatud vajadusel (nt vajadus teostada taustakontrolli) määrab tellija lepingu täitmise alustamiseks muu aja teavitades sellest täitjat.
- 4.8 Töid teostavad käesoleva hankelepingu lisa/lisades toodud CV-des nimetatud isikud.
- 4.9 Tellijal on õigus igal ajal leping üles öelda, esitades täitjale sellekohase kirjaliku taasesitamist võimaldavas vormis teatise vähemalt 60 päeva ette.
- 4.10 Hankelepingus kokku leppimata küsimustes lähtutakse raamlepingus ja SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust, vastuolude korral lähtutakse esmalt hankelepingus sätestatust, siis raamlepingus sätestatust ning viimaks SMIT käsunduslepingu üldtingimustes sätestatust.

#### 5. Lepingu täitmise üldised põhimõtted

- 5.1 Juhul, kui hankelepingus sätestatud töötundide-mahu täitumine hankelepingus sätestatud perioodi jooksul on takistatud täitjast sõltuvatel põhjustel (nt meeskonnaliikme haigestumine, vahetamine), tuleb kokkulepitud mahus teenust osutada tähtaega ületades, millisel juhul on täitja tähtaja osas lepingu rikkumises. Juhul, kui hankijal puudub vajadus teenuse järgi peale kokkulepitud teenuse osutamise tähtaega, võib hankija keelduda edasisest teenuse osutamisest, millisel juhul arveldatakse täitmise tähtajaks tegelikult teostatud töötundide eest.
- 5.2 Tellijal on õigus igal ajal lepingu täitmise käigus kokku kutsuda koosolekuid, kus täpsustatakse töökorraldust, tellija ja täitja ootuseid vmt.
- 5.3 Tellijal on õigus igal ajal kontrollida tööde vastavust hankelepingule ning nõuda täitjalt informatsiooni lepingu täitmise kohta.
- 5.4 Juhul, kui täitja vahetab meeskonnaliiget, sh tellija nõudmisel, ning pakutav meeskonnaliige ei vasta raamlepingus sätestatud nõuetele, loetakse töö teostatuks ning lepingukohase

arveldamise aluseks on tegelikult töötatud töötunnid ja hankeleping lõpeb vastava rollitäitja osas.

## **6. Hankelepingu maksumus ja arveldamise kord**

- 6.1. Hankelepingu kogumaksumus on maksimaalselt 89 900 eurot, millele lisandub käibemaks.
- 6.2. Täitja esitab iga kuu 5ndaks kuupäevaks tellijale üleandmis-vastuvõtmisakti, kus on sätestatud eelmisel kalendrikuul töötatud töötundide arv ja kogumaksumus. Tööde maksumused arvutatakse üleantavate tööde teostamiseks kulunud töötundide arvu korrutisena punkti 4.1. alapunktides toodud ühe töötunni hinnaga. Tellijal on õigus esitada täitjale täiendavaid arupärimisi ning selgitusi kajastatud töötundide kohta. Peale üleandmis-vastuvõtmisakti allkirjastamist, esitab täitja tellijale lepingukohase arve.
- 6.3. Arve tuleb edastada tellijale vastavalt Eesti e-arve standardile. E-arves peab lisaks standardis nimetatud andmetele olema toodud tellija kontaktisiku perekonnanimi, riigihanke viitenumber, hankelepingu number. E-arve tuleb saata e-arvete operaatori Fitek AS kaudu (täpsem info <http://www.fitek.ee/>). E-arve loetakse laekunuks selle Fitek AS-le laekumise kuupäevast.
- 6.4. Arveldusperioodiks on üks kuu.
- 6.5. Kui konkreetsetes tellimuses või hankelepingus ei ole sätestatud teisiti, on arve maksetähtaeg 21 kalendripäeva.

## **7. Hankelepingu kehtivus**

- 7.1. Hankeleping jõustub alates hetkest, kui pooled on hankelepingu allkirjastanud.
- 7.2. Hankeleping kehtib Poolte lepinguliste kohustuste täitmiseni.

## **8. Lepingu lisad**

- 8.1. Lisa 1 – SMIT käsunduslepingu üldtingimused;
- 8.2. Lisa 2- vanemarendajate CV-d (*raamhankes pakutud isikute puhul lisatakse raamhankest*);
- 8.3. Lisa 3- Tehniline kirjeldus.

Leping on koostatud ja allkirjastatud digitaalselt.

**Üleandmise-vastuvõtmise akti vorm**

Alus (täida need read, mis kohalduvad):

Riigihanke viitenumber: Viitenumber

Raamleping nr x-x/xxxx, sõlmitud dd.mm.yyyy a.,

Minikonkursi/tellimuse viitenumber: Viitenumber,

Hankeleping nr x-x/xxxx, sõlmitud dd.mm.yyyy a.,

Välisvahenditest rahastatud projekti nr ja nimetus: Projekti\_number ja "Projekti nimetus"

Käesolevaga annab ..... (täitja ettevõtte nimi) üle ning ..... (tellija asutuse nimi) võtab vastu (edaspidi lepingu ese):

1. .... (täida lepingu esemest tulenev võimalikult detailne sisu: tulemi maksumus; arendusteenuste teostamise periood; arendusteenuse töötundide maht ja maksumus; tootekood, selle kirjeldus, kogus, seerianumber, ühik- ja kogumaksumus);
2. ....(dokumentide loetelu).

Üleantava lepingu eseme maksumus on ..... eurot (lisandub käibemaks).

..... (täitja lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et lepingu ese on üle antud tähtaegselt, vastavalt lepingus sätestatud tingimustele.

..... (tellija lepingujärgse kontaktisiku nimi) kinnitab, et vastuvõetud lepingu ese vastab lepingus sätestatud tingimustele ning lepingu ese on üle antud ja vastuvõetud vastavalt lepingus sätestatud tähtajale ja tingimustele.

*Käesolev üleandmise-vastuvõtmise akt on allkirjastatud digitaalselt.*

Täitja:

.....  
/asutuse nimi/

.....  
/allkirjastaja nimi/

Tellija:

.....  
/asutuse nimi/

.....  
/allkirjastaja nimi/